



Ústecký kraj

Program rozvoje Ústeckého kraje 2014 – 2020

## Podpora komunitního života na venkově

2019

## 1. Základní princip, účel a důvody programu

Vyhlašovatelem programu **Podpora komunitního života na venkově** (dále jen „Program“) je Ústecký kraj se sídlem Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem, který je současně poskytovatelem dotace (dále jen „Poskytovatel“). \*

Program v návaznosti na zákon č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, na zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí Ústeckým krajem upravuje postupy a stanoví základní pravidla při poskytování dotace v rámci tohoto Programu.

Program podporuje zejména spolkovou činnost a drobný komunitní život v obcích na území místních akčních skupin Ústeckého kraje (dále jen „MAS“) formou jednorázové neinvestiční dotace.

Program Podpora komunitního života na venkově naplňuje Program rozvoje Ústeckého kraje 2014 – 2020, Priorita 5 životaschopné venkovské části kraje, Opatření 5.2 Služby a veřejná vybavenost na venkově, Aktivity: Podpora rozvoje komunitního života a Podpora volnočasových aktivit obcí a spolků. Dále je Programem naplňována Strategie rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027, Cíl 6 Zvýšit životaschopnost venkova.

MAS vyjednávají a vytváří mezi různými zájmovými skupinami v území Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (dále také jen „SCLLD“), která definuje hlavní rozvojové potřeby daného regionu. Základní kapitoly strategické části jsou tvořeny strategickou vizí, strategickými cíli, specifickými cíli, opatřeními, rozvojovými aktivitami a akčním plánem.

Realizace opatření SCLLD je finančně podporována z evropských fondů prostřednictvím čtyř programů – Integrovaný regionální operační program, Program rozvoje venkova, OP Zaměstnanost, OP Životní prostředí. Díky evropskému financování je sice v rámci příslušné strategie podpořeno široké portfolio vzájemně provázaných opatření, ale přesto to neumožní řešit komplexní sociální a ekonomické problémy venkovských regionů a neumožní plně realizovat strategii a opatření, které si skupiny působící v území komunitním způsobem vydefinovaly. Venkovská území postrádají možnost podporovat zejména spolkovou činnost v obci a podporu drobného komunitního života (společenské, sportovní a kulturní akce, apod.). Na podporu těchto aktivit se zaměřuje Program.

*\*Pro rok 2019 bude Program vyhlášen jako pilotní. Po projednání a vyhodnocení monitorovacích ukazatelů a dopadů Programu bude poté rozhodnuto o ne/zařazení programu do skupiny stálých dotačních titulů Ústeckého kraje. Monitorovacím ukazatelem Programu je počet podpořených akcí.*

*Venkov = pro potřeby dotačního programu se jedná o území místní akční skupiny.*

## 2. Žadatel

Žadatelem (příjemcem) dotace z Programu může být pouze místní akční skupina (dále jen „MAS“), která má sídlo nebo kancelář na území Ústeckého kraje.

V případě, že sídlo MAS je mimo Ústecký kraj, avšak na území této MAS leží obce patřící katastrálně do Ústeckého kraje, může tato MAS požádat o dotaci za podmínky, že dotace bude použita na realizaci projektů pouze na území obcí Ústeckého kraje.

## 3. Vymezení podporovaných aktivit

Dotace je poskytována MAS. MAS se stává následně administrátorem dotace a realizuje čerpání této dotace formou vyhlášené individuální výzvy pro předkládání projektů ve svém území. Jednotlivé projekty do této výzvy podávají oprávněné subjekty z území MAS dle podmínek stanovených v individuální výzvě.

V rámci individuální výzvy budou finanční prostředky rozděleny na podporu projektů:

- Zaměřených na spolkovou činnost v území (např. na předávání znalostí, informační akce, aktivizaci místního potenciálu, aktivity spolku).
- Zaměřených na drobný komunitní život v území (např. na společenské, sportovní, kulturní akce).
- Zaměřených na obnovu a údržbu občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení v dotačním území.

Nelze podporovat udržování již dříve realizovaných projektů.

MAS může využít k prezentaci své činnosti a aktivit nesouvisejících s vlastní hospodářskou činností v území (např. propagační stánek na podpořené akci) finanční prostředky v maximální výši 2% z celkové částky uvedené ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

#### **Oprávněné subjekty – žadatelé do individuální výzvy MAS:**

- o.p.s. podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech ve znění pozdějších předpisů,
- spolek podle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů,
- ústav podle § 402 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů,
- Obec (velikost obce dle maximálního počtu obyvatel bude definována v individuální výzvě)
- Příspěvková organizace zřizovaná obcí anebo Ústeckým krajem,
- Školská zařízení registrovaná v Rejstříku škol a školských zařízení.

Hlavním úkolem MAS jako administrátora dotace je koordinace vyhlášení individuální výzvy ve svém území, příjem dílčích projektů/žádostí, administrace žádostí, hodnocení žádostí, výběr projektů, kontrola realizace a proplacení dotace jednotlivým žadatelům. K tomuto účelu každá MAS disponuje fundovanou a funkční výběrovou komisí.

V roce 2019 nesmí být MAS současně žadatelem do vyhlášené individuální výzvy pro území své, nebo do vyhlášené individuální výzvy jiné místní akční skupiny v Ústeckém kraji, v rámci tohoto Programu.

## **4. Podmínky a povinnosti pro poskytnutí dotace**

Žadatel musí splňovat následující podmínky a povinnosti:

- být MAS s právní subjektivitou (ve znění pozdějších předpisů o.p.s. podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech; spolek podle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; ústav podle § 402 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník);
- mít sídlo nebo kancelář na území Ústeckého kraje;
- mít zpracovanou Strategii komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD);
- nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu Ústeckého kraje;
- zabezpečí účelnost, efektivnost a zrealizování projektu (účelnost projektu bude posuzována z hlediska přínosu projektu v daném území);
- zabezpečí vyhlášení individuální výzvy ve svém území, příjem dílčích projektů/žádostí, administraci žádostí, hodnocení žádostí, financování projektů;
- bude spolupracovat a informovat Poskytovatele dotace;
- použije dotace v území MAS v souvislosti s projekty podpořenými v rámci individuální výzvy.

MAS může do Programu předložit nejvýše jednu žádost v běžném roce.

## **5. Finanční rámec a kritéria stanovení výše dotace**

Finančním rámcem programu se rozumí celkový objem finančních prostředků určených pro realizaci Programu ve vymezených oblastech podpory. Podpora je poskytována z Regionálního podpůrného fondu Ústeckého kraje.

Předpokládaný roční rozpočet Programu pro rok 2019 v rámci rozpočtu Ústeckého kraje činí částku 5 mil. Kč (viz schválený rozpočet kraje na konkrétní období). Disponibilní prostředky pro dané období jsou vždy součástí zveřejněné výzvy.

Dotace je v rámci Programu poskytována formou jednorázové neinvestiční dotace. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Poskytnutím dotace se nezakládá ani nárok na poskytnutí další dotace z rozpočtu kraje či jiných zdrojů státního rozpočtu, státních a evropských fondů.

Dotace bude vyplacena příjemci ex ante, 30 dnů od podpisu smlouvy, formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotace nenaplnuje znaky veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.

V rámci Programu lze poskytnout jednotlivé MAS dotaci ve výši maximálně 85% celkových způsobilých výdajů alokovaných pro individuální výzvu pro předkládání projektů v běžném roce.

#### Finanční rámce pro jednotlivé oblasti podpory:

- Na realizaci projektů zaměřených na spolkovou činnost v území nebo na drobný komunitní život v území tvoří vlastní náklady žadatele minimálně 15% z celkových způsobilých výdajů projektu.
- Na realizaci projektů zaměřených na obnovu a údržbu občanské vybavenosti, veřejného prostoru, sportovních zařízení může být přidělena dotace využita v maximální výši 50% na obnovu a 50% na vlastní realizaci projektu.

#### Kritéria pro stanovení výše dotace:

Celkový objem finančních prostředků Programu je vyčleněn v rámci schváleného rozpočtu kraje na konkrétní rok. Disponibilní prostředky pro dané období jsou vždy součástí zveřejněné výzvy Poskytovatele.

Finanční prostředky jsou rozděleny na základní a proměnnou složku dotace tímto způsobem. Základní výše dotace na jednoho žadatele činí 300tis. Kč. Základní výše dotace se vynásobí počtem žadatelů a výsledná částka se odečte z celkového objemu finančních prostředků Programu. Zbylé alokované prostředky Programu tvoří proměnnou složku dotace. Proměnná složka je rozdělena mezi žadatele následujícím způsobem:

1. Zůstatek peněz se vydělí počtem obyvatel v území všech žadatelů (MAS)
2. Výsledná hodnota/koefficient je vynásoben počtem obyvatel v území každého žadatele, výsledné částky jsou zaokrouhleny na celá čísla
3. Výsledná hodnota je proměnnou složkou dotace
4. Celkovou výši dotace pro žadatele činí součet základní a proměnné složky, tato částka je uvedena ve Smlouvě o poskytnutí dotace

V případě, že je žadatelem (příjemcem) dotace MAS, která nemá sídlo v ÚK, dotace bude přidělena dle počtu obyvatel v obcích spadajících do Ústeckého kraje.

Počet obyvatel = Koncový stav obyvatelstva k 31. 12. předchozího kalendářního roku, kdy je vyhlášena výzva

## 6. Způsobilé výdaje Programu

Dotace je v rámci Programu poskytována na způsobilé výdaje.

Způsobilým výdajem v Programu jsou pouze výdaje vynaložené na realizaci projektů v rámci individuálních výzev v jednotlivých MAS a splňují podmínky:

- Projekty podpořené v rámci individuální výzvy musí být v souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) a s Strategií rozvoje Ústeckého kraje do roku 2027.

- Vyhovují zásadám efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti.
- Vznikly příjemcům v individuálních výzvách v přímé souvislosti s realizací projektů od 22. 2. 2019 – 31. 12. 2019.
- Byly uhrazeny do konce realizace projektů.
- Byly skutečně vynaloženy a zachyceny v účetnictví, na účetních dokladech, v případě, že je příjemce povinen vést účetnictví dle platných předpisů, je identifikovatelný, ověřitelný a podložený prvotními podpůrnými doklady.

## 7. Stanovení konzultačního místa

Pro osobní konzultace: Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor regionálního rozvoje, budova A, Velká Hradební 3118/48, č. dveří 510 a 511.

Kontaktní osoba: Mgr. Petra Ludwigová, oddělení regionálního rozvoje ([ludwigova.p@kr-ustecky.cz](mailto:ludwigova.p@kr-ustecky.cz), 475 657 958). Osobní konzultace jsou možné pouze po předchozí domluvě.

Doručovací adresa: Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor regionálního rozvoje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem.

Datová schránka: t9zbsva

## 8. Výzva a časový rámec Programu

Termín vyhlášení výzvy k Programu je 1. čtvrtletí každého kalendářního roku.

Schválení programu ZÚK	22. 10. 2018
Oznámení výzvy	20. 12. 2018
Lhůta pro podání žádostí	21. 1. – 21. 2. 2019
Projednání žádostí ve výběrové komisi RR	březen 2019
Projednání žádostí v Radě Ústeckého kraje	duben 2019
Projednání žádostí v Zastupitelstvu Ústeckého kraje	duben 2019
Dokončení dílčích podpořených projektů – nejpozději	31. 12. 2019
Předložení dílčích závěrečných zpráv a proplacení projektů	31. 1. 2020
Předložení závěrečných zpráv MAS – nejpozději	28. 2. 2020

## 9. Předkládání žádosti o dotaci

Žadatel doručuje úplnou žádost do Programu na předepsaných formuláři:

- a) poštou,
- b) osobně na podatelnu Krajského úřadu,
- c) do datové schránky Ústeckého kraje,

v termínu na základě výzvy, jež je zveřejněna na internetových stránkách Krajského úřadu. Výzva stanovuje termín pro odevzdání žádostí a jejich náležitosti.

Je-li úplná žádost doručována poštou nebo osobně na podatelnu Krajského úřadu Ústeckého kraje, musí být v zalepené obálce označené:

- názvem Programu,
- plným jménem (názvem) žadatele o dotaci a jeho adresou,

- textem „NEOTVÍRAT“.

Adresa doručení: Krajský úřad Ústeckého kraje, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem

Je-li úplná žádost doručována do datové schránky Ústeckého kraje, musí být z označení datové zprávy nebo zřejmé, že je doručován Krajskému úřadu Ústeckého kraje, odboru regionálního rozvoje a dále, že se jedná o žádost o dotaci v rámci Programu.

Úplné žádosti zaslané jakýmkoli jiným způsobem než je zde uvedeno a žádosti obdržené po termínu uzávěrky pro přijímání žádostí nebudou hodnoceny.

Všechny došlé žádosti o dotaci a všechny jejich přílohy se archivují poskytovatelem a žadatelům o dotaci se nevracejí.

## 10. Formuláře žádosti o dotaci

Formulář žádosti

Povinné přílohy žádosti:

- a) u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v běžné kopii;
- b) doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v běžné kopii;
- c) doklady o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v běžné kopii;
- d) doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v běžné kopii.

## 11. Posouzení žádostí

Všechny žádosti řádně došlé v termínu podléhají dvoufázovému posouzení. Obě fáze provádí administrátor, kterým je odbor regionálního rozvoje.

V první fázi je žádost posouzena z hlediska úplnosti a splnění podmínek a povinností pro poskytnutí podpory. Pokud doručená žádost obsahuje formální nedostatky, administrátor požádá žadatele o nápravu do 5 pracovních dní. Požadavek o nápravu je odeslán na kontaktní email uvedený v žádosti.

V první fázi bude posuzováno:

- doložení předepsaného formuláře
- doložení kopie/kopíí listů ze SCLLD, kde jsou tematicky uvedeny projekty navazující na individuální výzvu
- u právnických osob doklady osvědčující právní subjektivitu žadatele o dotaci (např. výpis z obchodního rejstříku, výpis z registru ekonomických subjektů) a další doklady (např. společenská smlouva, stanovy, statut, živnostenský list, zřizovací listina), a to v běžné kopii;
- doklady ustanovení (např. volba, jmenování) statutárního zástupce právnické osoby, současně s dokladem osvědčujícím jeho oprávnění jednat jménem žadatele o dotaci navenek (podepisování smluv), a to v běžné kopii;
- doklady o přidělení IČO a rozhodnutí o registraci a přidělení DIČ (pokud má registrační povinnost), a to v běžné kopii;
- doklady o zřízení běžného účtu u peněžního ústavu (smlouva), a to v běžné kopii.

Za formální nedostatky se považuje nesprávné uvedení předepsaných údajů (např. identifikační údaje žadatele, apod.) nebo chyby v psaní a počtech působící nesprávný výsledný údaj.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria administrativní kontroly, případně neopraví formální nedostatky ve stanované lhůtě, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni prostřednictvím kontaktního emailu.

V případě nesouhlasu s vyloučením může žadatel podat námitky (prostřednictvím odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje) proti tomuto závěru do 5 pracovních dnů od doručení. O námitkách rozhodne zástupce poskytovatele dotace, kterého jmenuje Rada Ústeckého kraje.

V druhé fázi je žádost posouzena z hlediska obsahové a ekonomické úrovně, zda:

- projekt odpovídá vymezení podporovaných aktivit;
- je v souladu se Strategií komunitně vedeného místního rozvoje (SCLLD) a s Programem rozvoje Ústeckého kraje 2014 – 2020;
- je v souladu s popisem a územním vymezením individuální výzvy.

Vybrané žádosti administrátor doporučuje ke schválení orgánům poskytovatele dle kompetencí vymezených zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Žadatelé, jejichž žádost nesplní kritéria věcné kontroly, budou z dalšího hodnocení vyloučeni a budou o tom informováni prostřednictvím kontaktního emailu uvedeného v žádosti.

V případě nesouhlasu s vyloučením může žadatel podat námitky (prostřednictvím odboru regionálního rozvoje Krajského úřadu Ústeckého kraje) proti tomuto závěru do 5 pracovních dnů od doručení. O námitkách rozhodne zástupce poskytovatele dotace, kterého jmenuje Rada Ústeckého kraje.

Po dvoufázovém hodnocení vyhotoví odbor regionálního rozvoje materiál pro jednání orgánů poskytovatele a následně jej předloží k projednání do nejbližšího jednání těchto orgánů.

Poradním orgánem pro posuzování žádostí a pro zpracování návrhů na poskytnutí dotace ustavil Ústecký kraj Komisi pro regionální rozvoj. Tato komise vydává stanovisko kompetentním orgánům kraje ve věci poskytnutí dotace.

Při stanovení kompetentního orgánu k rozhodování o poskytnutí dotace a o uzavření Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace je určující částkou výše požadované Dotace v žádosti. O žádostech nad 200 000 Kč v jednotlivém případě rozhoduje dle § 36 písm. c) zákona o krajích Zastupitelstvo Kraje.

Seznam úspěšných žadatelů bude zveřejněn na internetových stránkách Programu.

Všichni žadatelé budou o výsledku písemně informováni.

## 12. Smlouva o poskytnutí dotace a čerpání dotace

Dotace bude poskytnuta na základě písemné Smlouvy o poskytnutí neinvestiční dotace (vzor Smlouvy je přílohou).

Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace se uzavírá jako smlouva veřejnoprávní v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Smlouva vymezí podmínky pro následné vyplacení dotace. V případě nedodržení smlouvy ze strany příjemce je poskytovatel dotace oprávněn od smlouvy o poskytnutí dotace odstoupit.

Dotace bude vyplacena příjemci ex ante, 30 dnů od podpisu smlouvy, formou bezhotovostního převodu na jeho bankovní účet, způsobem stanoveným ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotaci lze použít jen na účel uvedený ve Smlouvě o poskytnutí dotace.

Dotace není převoditelná na jiný právní subjekt. Příjemce je povinen přijatou dotaci použít na financování projektu schváleného Poskytovatelem.

Smlouva bude včetně všech jejích dodatků uveřejněna Poskytovatelem v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v registru smluv.

### 13. Kontrola využití dotace

Na poskytování a čerpání dotací dle Programu se vztahuje kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Administrátor dotace předkládá Poskytovateli dotace informační zprávu, jaké projekty byly podpořeny v termínu do 30. 9. daného kalendářního roku. Informační zpráva slouží jako podklad pro vyhodnocení programu. Komplexní Závěrečnou zprávu předkládá administrátor dotace Poskytovateli do 1 měsíce po předložení poslední dílčí závěrečné zprávy a proplacení projektu.

### 14. Závěrečné vyhodnocení a vyúčtování dotace

Za každý projekt v rámci individuální výzvy bude administrátoru dotace (MAS) předložena dílčí závěrečná zpráva a následně dotace bude proplacena, a to nejpozději do 1 měsíce od dokončení realizace každého dílčího podpořeného projektu.

Poslední projekt podpořený v rámci individuální výzvy musí být proplacen nejpozději do 31. 1. 2020.

Administrátor dotace poté předkládá Poskytovateli dotace komplexní závěrečnou zprávu do 1 měsíce po předložení poslední dílčí závěrečné zprávy a proplacení projektu. Vzor Závěrečné zprávy je přílohou.

Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu Závěrečnou zprávu včetně vyúčtování projektu, ale doručí odůvodněnou žádost o prodloužení termínu, posoudí příslušný odbor důvody a může rozhodnout o prodloužení termínu pro předložení.

Nevyčerpané finanční prostředky z dotace příjemce poukáže zpět na účet poskytovatele, ze kterého mu byly prostředky poskytnuty, nejpozději s předložením Závěrečné zprávy a vyúčtování, které bude předloženo v termínu uvedeném ve smlouvě.

Jestliže příjemce dotace ve stanoveném náhradním termínu nepředloží Závěrečnou zprávu a vyúčtování projektu nebo nevrátí nevyčerpané prostředky, jedná se o porušení smlouvy o poskytnutí dotace, které bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně v souladu se zákonem a příslušným ujednáním smlouvy o poskytnutí dotace.

### 15. Další informace

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo ověřit u třetích osob informace uvedené žadatelem.

Poskytovatel dotace si vyhrazuje právo na změnu podmínek Programu.

Žadatelé/příjemci (MAS i žadatelé i rámci individuálních výzev) se zavazují, že na vyžádání poskytnou informace potřebné pro hodnocení úspěšnosti programu.



Příjemce dotace (MAS i žadatelé i rámci individuálních výzev) souhlasí se zařazením do databáze příjemců dotací poskytovatele a se zveřejněním identifikačních údajů a výší poskytnuté dotace na webových stránkách poskytovatele, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. a dále poskytuje Souhlas se zpracováním osobních údajů v souladu s nařízením GDPR (Obecné nařízení na ochranu osobních údajů).

## 16. Závěrečné ustanovení

Program byl projednán Radou Ústeckého kraje dne 3. 10. 2018 a schválen Zastupitelstvem Ústeckého kraje dne 22. 10. 2018.

V odůvodněných případech může rozhodnout o výjimce z tohoto programu Rada nebo Zastupitelstvo Ústeckého kraje; výjimku může schválit ten orgán, který je oprávněn rozhodnout o poskytnutí dotace podle zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů.

Program byl schválen usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 034/15Z/2018 ze dne 22. 10. 2018.

Schválený Program bude zveřejněn na úřední desce poskytovatele způsobem umožňující dálkový přístup nejpozději 30 dní před počátkem lhůty pro podání žádostí. Program bude zveřejněn nejméně po dobu 90 dnů ode dne zveřejnění.

Dnem zveřejnění Programu je 20. 12. 2018.

## 17. Seznam příloh:

Formulář žádosti

Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace

Závěrečná zpráva